

	MR vergadering 08-09-2020 Voorzitter: Frans Notulist; Helga Aanwezig; Frans, Astrid, Jan, John, Sandra, Erica en Helga Paul gedeeltelijk aanwezig Afwezig; -	Aktie
1	<p>19.30 uur Opening door de voorzitter. Frans vraagt of ieder een fijne vakantie heeft gehad. Zijn er nog mededelingen die gedaan moeten worden, of aanpassingen in de agenda? Erica zegt haar taak als MR lid te beëindigen. Paul kondigt aan per 01-12-2020 te zullen stoppen als directeur van de Spelwert en dat hij met vervroegd pensioen gaat. We komen er later deze avond op terug. De kleutergroep telt al veel leerlingen. Er is aanvraag gedaan bij ons bestuur om de groep (net als vorig jaar) te mogen splitsen per januari. Paul licht nog toe dat we op 06-06-2020 een brief namens het bestuur ontvingen, met de mededeling dat we onze begroting positief hebben afgesloten (5000 euro) Ook hebben we straks nog niet alle werkdrukkiddelen gebruikt. Tot december vervangt Anke Raaijmakers de leerkrachten per toerbeurt. We houden 0,18 FTE over, wanneer het nodig is kan dat ingezet worden bij de onderhandeling voor een extra leerkracht bij de kleuters, en zal het bestuur hopelijk een toezegging doen.</p>	
2	<p>Ingekomen stukken: Per post - vormings onderwijs - Info M.R. nr 2 juni 2020 - 't Spelwertje juni 2020 Per mail - gratis e-learning voor uw M.R. - nieuw instemmings- en adviesformulier voor uw M.R -afspraak met voorzitter bestuurder STROOMM, Robert-Jan Koevoets i.v.m. nieuwe directeur op de Spelwert -Concepttekst schoolgids</p>	
3	<p>Jaarplanning MR Die blijft grotendeels hetzelfde als de planning van 2019-2020 Er zijn een paar kleine aanpassingen. In november staat het bekijken van het schoolplan op de agenda. Paul zal ons de evaluatie daarover verstrekken. In februari kunnen we al inzage hebben over de formatie en begroting op bestuursniveau. Vergaderingen MR</p> <ul style="list-style-type: none"> • Donderdag 5 november • Woensdag 3 februari • Donderdag 15 april • Donderdag 27 mei <p>Aanvang 19.30 uur</p>	

4	Taakverdeling MR leden Voorzitter blijft Frans Secretariaat Jan GMR Helga	
5	Kalender en schoolgids De schoolgids is via de mail verstuurd en de kalender is fysiek meegegaan. Helga merkt dat er foto's op de kalender staan van kinderen die de school verlaten hebben. We vragen Marion om gedurende dit schooljaar weer foto's te willen maken waarbij we groep acht leerlingen overslaan voor de kalender.	Helga
6	Brainstormen en info uitwisselen over een eventuele aanpassing in het lesrooster Voor structurele aanpassingen van het lesrooster is het gezien de Corona-maatregelen nu te vroeg. Er zijn veel geluiden van ouders die wel de begintijd van de school weer terug willen, dus graag starten om 8.30 uur. Paul gaat met het verzoek van de MR om aanpassing na de Herfstvakantie naar directeur van de Leiboom.	Paul
7	Nieuws uit de themaraad en nieuw lid vanuit de Spelwert We heten Sandra van harte welkom als Personeelslid in de MR. Jan zal de themaraad van de GMR op de hoogte stellen van zijn vertrek als lid en voorzitter. Helga treedt opnieuw toe maar ambieert niet het voorzitterschap.	Jan
8	Wat ter tafel komt Robert Jan Koevoets heeft telefonisch contact gehad met Frans over het vertrek van Paul en de werving van een nieuwe directeur. Angela Giezen zal namens het werving en selectiebureau B&T onze begeleiding doen en een profielschets helpen opstellen. Dhr Koevoets vroeg onze MR ook om input. Het team heeft al punten voor een profielschets aangereikt. Dat is voldoende vindt de oudergeleding van de MR. Astrid en Sandra zullen namens de MR in de benoemingsadviescommissie (BAC) zitting hebben. Sandra vraagt er per mail nog een teamlid bij.	Sandra
9	Aanmaken van een groep MR	Sandra

Volgende vergadering 5 november 19.30 uur

Agenda

1. Opening
2. Ingekomen stukken
3. Schoolplan (evaluatie aangepaste en nieuwe stukken) (instemming)
4. Werkverdelingsplan (instemming PMR)
5. Nieuws uit de Themaraad GMR
6. Speerpunt MR
7. nieuws van de BAC